ACADÉMIE
DE CRÉTEIL
Liberté
Égalité
Fraternité

Division des Établissements d'Enseignement Privés
DEEP

Annexe 08 Circulaire N° 2021-057 du 22/06/2021

2nd degré
AUTORISATION PREALABLE DE CANDIDATURE
A UNE DELEGATION AUXILIAIRE

Ce document ne constitue en aucun cas un contrat de travail

Rectorat de l'académie de Créteil
DEEP 3 et 4

Tél : 01 57 02 63 01
Mél : ce.deep@ac-creteil.fr

4, rue Georges-Enesco
94 010 Créteil Cedex
www.ac-creteil.fr

Ce recrutement s'effectuera en qualité de délégué auxiliaire sur un service, sous réserve que :
- le casier judiciaire présente un état néant ;
- les candidats de nationalité étrangère (hors communauté européenne) résidant régulièrement sur le territoire français (carte de séjour valide) obtiennent une dérogation à la nationalité française ;
- Possède les titres requis dont copie ci-jointe, obligatoire ;
- Remplit les conditions prévues à l'article R 914-15 du décret n°64-217 du code de l'éducation.

Le candidat

Nom . . . . . Prénom . . . .
Adresse . . . .Téléphone . . . .
Date de Naissance . . . . . Nationalité . . . .
Situation précédente
☐ maître de l'enseignement privé ☐ professeur de l'enseignement public ☐ actuellement au sein de la FP
Qualité . . . . . Académie d'exercice .....
Dernier établissement d'exercice . . . .
Commune.....Code postal.....
OU
☐ candidat à un premier emploi
Je m'engage à fournir, au rectorat (DEEP), tous documents utiles dans un délai maximum de 10 jours, faute de quoi mon service ne pourra être pris en charge par l'Etat.
☐ le candidat est en situation de cumul d'emploi

Déclare vouloir lui confier : Quotité horaire : . . . . . **HP . . . . . .HSA .....**....Discipline ....
Du . . . . . au ....
☐ vacant En remplacement de . . . . . .
☐ d'agent temporaire absent du . . . . . au . . . . . .
☐ de suppléant Motif . . . . . .
Fait à . . . . . .
Le . . . . . .

Signature et cachet du chef d'établissement

Je reconnais avoir été informé(e) des conditions de recrutement et que mon contrat prend fin au plus tard à la fin du remplacement ou à la fin de l'année scolaire, sauf décision contraire de l'autorité académique dûment motivée.
Fait à . . . . . .
Le . . . . . .

Signature de l'intéressé(e)
« lu et approuvé »

Le rectorat de Créteil

☐**Accepte**
☐**N'accepte pas - Motif** . . . . . .
Que **M.** . . . . . .
remplace M.. . . . . .
Pour une quotité horaire de . . . . . .
Du . . . . . au . . . .
L'arrêté de nomination vous parviendra ultérieurement.

Fait à Créteil le :
Signature de l'autorité académique :